

**Adresse service**

Firmanavn	CVR nummer
Firmaadresse <i>Evt. Privat hjemmeadresse. Der hvor regnskaberne befinder sig</i>	Telefonnummer
Postnr. + By	Reg. + bankkonto nummer ( <i>til PBS tilmelding. Kun dansk bankkonto</i> )
Kontaktperson	E-mailadresse kontaktperson

**Posthåndtering**

- Send med PostDanmark  
Send via e-mail (4 kr. pr. side)
- Ti i denne e-mailadresse:  
\_\_\_\_\_

- Send ikke. Jeg henter selv.
- Send via fax (1 kr. pr. Side)  
Til dette faxnummer: \_\_\_\_\_

**Hvor ofte skal vi sende din post?**

- Dagligt
- Ugentligt, hver mandag
- Andet: start og midt på måned  
\_\_\_\_\_

- Underret mig venligst pr. e-mail om hvad der er kommet:

Ønsker du et messingskilt på fordøren?  
Engangspris (kun tekst): 1.000,- kr.  
Engangspris (med logo): 1.800,- kr.

- Til i denne e-mailadresse
- Ja tak, tekst (1000,-)       Nej tak
- Ja tak, logo (1800,-)

**ØVRIGE OPLYSNINGER**

*Vi er underlagt "[Loven om hvidvask og finansiering af terrorisme](#)"  
og er derfor af myndighederne pålagt at have en række informationer om vores adresse service kunder*

**Skriv venligst alle virksomhedens ejere:**

Navn \_\_\_\_\_

Navn (Hvis mere end én) \_\_\_\_\_

Navn (Hvis mere end to) \_\_\_\_\_

Navn (Hvis mere end tre) \_\_\_\_\_

**Send venligst kopi af billed-id af samtlige ejere sammen med denne formular**

**UNDERSKRIFT**

Fulde navn	Ønsket opstart
Underskrift	Dato

*Når vi har denne formular retur i udfyldt stand + kopi af billede-id, fremsendes opstartsfaktura.*

## **Vilkår:**

- 1.1 Ved levering af produktet adresse service overholder adr. service de i branchen gældende faglige og etiske standarder. Adr. service indestår for, at de leverede ydelser overholder gældende lovgivning i det land, hvor Kunden hører hjemme. Denne garanti gælder dog ikke branchespecifik lovgivning, som Kunden ikke har oplyst adr service om.
- 2. Kommunikation**
  - 2.1 Alle forhold af betydning for indholdet af nærværende aftale skal kommunikeret skriftligt mellem parterne. E-mail betragtes som skriftlig kommunikation.
- 3. Aftaleændringer**
  - 3.1 Enhver ændring af nærværende aftale skal ske skriftligt.
- 4. Produkt**
  - 4.1 Produktet AdresseService omfatter modtagelse af post på adressen Hammerensgade 1, 1267 København K. Modtaget post videresendes til Kunden efter aftalt frekvens inden for nedenstående åbningstider, mod et gebyr, som anført nedenfor.
- 5. Pris og depositum**
  - 5.1 Månedlig pris for AdresseService er 779,- kr. Derudover kommer eventuelle variable omkostninger forbundet med videreforsendelse af post:
    - Pr. alm. post: Porto + 10%, samt 5,- kr. pr. kuvert posten samles i.
    - Pr. fax: 1,- kr. pr. side
    - Pr. scan / e-mail: 4,- kr. pr. side
  - 5.2 Etableringsomkostninger er et depositum, svarende til en måneds service, samt evt. omkostning til messingskilt (som angivet på side 1). Alle priser er excl. moms, medmindre andet specifikt er angivet.
  - 5.3 Adr. service forbeholder sig ret til løbende at ændre sine priser, dog med et varsel på minimum løbende måned + 2 måneder.
  - 5.4 Inden opstart af samarbejdet, betaler Kunden til adr. service etableringsomkostningerne. Depositummet tilbagebetales til Kunden ved aftalens ophør, men kan modregnes i ikke erlagte ydelser.
- 6. Betaling**
  - 6.1 Servicen betales månedligt forud. Medio hver måned fremsender Adr. service en faktura til Kunden. Betaling herfor trækkes automatisk via BetalingsService den førstkomende første i måneden. Opstarts fakturaen trækkes ikke via BetalingsService.
  - 6.2 Betaling for variable omkostninger sker månedligt bagud i henhold til fremsendt faktura.
  - 6.3 Udebliver kunden med en betaling af faste omkostninger, jf. pkt. 5.1, har Adr. service ret til at holde sine ydelser tilbage for den måned, som betalingen vedrører. Adr. service genoptager sine forpligtelser ifølge nærværende aftale, når betalingen er indgået på Adr. service konto, medmindre nærværende aftale i mellemtiden er bragt til ophør, jf. pkt. 6 og 7.
  - 6.4 Ved manglende rettidig betaling af noget skyldigt beløb i henhold til nærværende aftale, påføres det skyldige beløb en månedligt tilskrevet årlig rente af fakturabeløb eller andet skyldigt beløb svarende til den som er fastsat i renteloven (p.t. 6% over den til enhver tid gældende diskonto) fra sidste rettidige betalingsdag til betaling sker.
- 7. Ikrafttræden og opsigelse**
  - 7.1 Nærværende aftale løber fra begge parter underskrift og indtil den opsiges eller ophæves.
  - 7.2 Hver part kan uden nærmere begrundelse opsiges nærværende aftale til ophør ved udgangen af løbende måned + 2 måneder ved skriftligt meddelelse herom til den anden part. Ingen af parterne er berettiget til nogen form for kompensation, herunder erstatning i anledning af opsigelse.
- 8. Ophævelse**
  - 8.1 I tilfælde af Kundens væsentlige misligholdelse af en aftale indeholdende faste omkostninger, jf. bilag 1, er kunden forpligtet til at betale de faste omkostninger for den løbende måned samt for yderligere 2 måneder. Beløbet forfalder 10 dage efter Kundens modtagelse af Adr. service meddelelse om, at aftalen ophæves.
  - 8.2 Det betragtes som væsentlig misligholdelse, hvis en af parterne ikke tidsmæssigt overholder deres forpligtelser i nærværende aftale, herunder betaling af pengeydelse, medmindre misligholdelsen skyldes den anden parts forhold.
  - 8.3 Det betragtes som væsentlig misligholdelse hvis en part erklæres konkurs, går i betalingsstandsning eller indleder forhandlinger om tvangsakkord.
  - 8.4 Det betragtes som væsentlig misligholdelse hvis en part ikke overholder gældende lovgivning i det eller de lande, hvor parterne hører hjemme eller såfremt en af parternes virksomhed er i strid med almindelig moral eller anstændighed.
- 9. Fortrolighed og loyalitet**
  - 9.1 Parterne hemmeligholder under og efter samarbejdet alle oplysninger, som erhverves i aftalens løbetid om den anden parts forretningsforhold. Det forudsættes dog, at der ikke er tale om uvæsentlige forhold, hvis hemmeligholdelse ikke er af betydning for pågældende part. Nærværende aftale betragtes som fortroligt materiale, der ikke må videregives til tredjemand.
  - 9.2 Adr. service kan kun med skriftligt samtykke fra Kunden bruge Kundens navn som reference i sin markedsføring.
- 10. Erstatning og ansvar**
  - 10.1 Parterne er erstatningspligtige efter dansk rets almindelige regler for de tab, som den ene part måtte lide som følge af den anden parts misligholdelse af nærværende aftale. Ingen af parterne erstatter dog indirekte tab, herunder drifts- eller omsætningstab eller tabt arbejdsfortjeneste.
  - 10.2 Parterne er i ingen relationer ansvarlige såfremt opfyldelsen af nærværende aftale ikke er mulig på grund af force majeure. Ved force majeure forstås i overensstemmelse med dansk ret sådanne forhold, som strejke, lock-out, oprør, krigshandlinger, sygdomspestidier, naturkatastrofer og ildebrand, som ligger udenfor parternes kontrol og som parterne ikke ved aftalens underskrift burde have taget i betragtning og ej heller burde have undgået eller overvundet. Force majeure kan kun påberåbes, såfremt den påberåbende part har givet skriftlig meddelelse herom til den anden part senest 3 dage efter, at force majeure er indtrådt.
- 11. Tvister**
  - 11.1 Enhver tvist, der måtte udspringe af nærværende aftale, skal afgøres efter dansk ret i Københavns Byret.
  - 11.2 Såfremt parterne er enige herom, kan tvister, der udspringer af nærværende aftale, dog først forsøges forligt i mindelighed ved mellemkomst af en mediator udmeldt af Dansk Forligsnævn eller andet passende forligsnævn. Såfremt parterne ikke opnår enighed via mægling senest 6 uger efter udmeldelse af en mediator, er hver part berettiget til at indbringe sagen for Københavns Byret, som ovenfor angivet.
- 12. Åbningstider:**
  - 12.1 Ovennævnte produkt ydes alle hverdage (mandag – fredag) inklusiv ferieperioder mellem kl. 8:00 og 17:00. Dog holdes lukket på følgende officielle danske helligdage: Nytårsaftensdag, Nytårsdag, Skærtorsdag – 2. Påskedag, Bededag, Kr. Himmelfartsdag, 1. – 2. Pinsedag, Juleaftensdag – 2. Juledag.